
 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.3755-2025	
Nombre completo del contratista: YISELA MARIN VALENCIA	
Documento de identificación: 1.107.077.727	
Nombre del supervisor: EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA	
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$18.480.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A


Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$18.480.000	\$4.620.000	\$0	\$13.860.000


Información del pago de seguridad social:

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9491586358 - 9493989284 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1761618843 – 1000000295 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 08/sep/2025 - 28/oct/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre 2025
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta la seguridad social del mes de septiembre de 2025 para el pago de esta cuenta, conforme al Decreto 1273 del 23/07/2018, que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.	
<b>5. INFORME TÉCNICO</b>	
<p>Concepto Supervisor (es):          Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.3755-2025 se pudo verificar que la contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:</p> <p>1.Desarrollar actividades en pro del mantenimiento y operación de escenarios deportivos y recreativos para su óptimo uso en actividades deportivas y recreativas.</p> <p>✓ La contratista participó y apoyó la ejecución de actividades de minga relacionadas con el mantenimiento de pintura, aseo general y embellecimiento a 10 escenarios deportivos y recreativos, impactando positivamente en la percepción de los usuarios y garantizando condiciones óptimas de aseo e higiene para el uso respectivo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Escenario Unidad Recreativa Horizontes</li> <li>● Escenario Parque Recreativo Bloques del Limonar</li> <li>● Escenario Polideportivo Francisco Eladio Ramírez</li> </ul>	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>		VERSIÓN 002

<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escenario deportivo polideportivo Farallones</li> <li>● Escenario Parque Recreativo la Virgen</li> <li>● Escenario Parque Recreativo Junín</li> <li>● Escenario Parque Recreativo el Trébol</li> <li>● Polideportivo la Cascada</li> </ul>
<p>2. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.</p> <p>✓ La contratistas realizó visita al escenario Polideportivo Francisco Eladio Ramírez, donde sostuvo dialogo con comunidad atendiendo sus quejas, reclamos, sugerencias y posibles alternativas para abordar necesidades de índole social, referentes al inadecuado manejo de haces de los caninos, el inoportuno uso de los juegos infantiles por parte de jóvenes que se introducen al escenario a consumir sustancias psicoactivas, entre otras situaciones que irrumpen en la tranquilidad de la comunidad usuaria.</p>
<p>3. Soportar al coordinador zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de forma oportuna y eficaz.</p> <p>✓ La contratista participó en reunión virtual Google Meet programada por el líder zonal Jair Castro Ríos y el grupo de gestores zona 4 donde se trataron temas transversales a las obligaciones contractuales de recuperación y embellecimiento prioritarios de escenarios deportivos y recreativos.</p>
<p>4. Elaborar actas correspondientes a las visitas periódicas de seguimiento realizadas a los escenarios deportivos, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y/o entes de control.</p> <p>✓ La contratista elaboró y presentó las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos y recreativos de la comuna 18, los cuales fueron:</p>

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>		VERSIÓN 002

Francisco Eladio Ramírez, en donde sostuvo diálogos con el presidente de la J.A.C, abordando temas de impacto social y comunitario a partir, de la programación y cronograma del escenario deportivo, Parque Alto Nápoles las Colinas, Polideportivo Horizontes, Parque Mandarinos.

5. Participar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.

- ✓ La contratista Apoyó y participó de acciones de mantenimiento preventivo en la piscina del Polideportivo Horizontes, actividad programada semanalmente por la administración del escenario. Donde se realizó limpieza mediante técnicas de succión, lo que permitió retirar sedimentos y suciedad del fondo eliminando impurezas y potencializando condiciones óptimas para la prestación del servicio a la comunidad usuaria.

6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

- ✓ La contratista participó en la reunión virtual Google Meet, programada por Carmen Patricia David, Auxiliar Administrativo del equipo de infraestructura deportiva y recreativa, esta actividad tuvo como objetivo la socialización de aspectos puntuales para la correcta presentación de la cuenta de cobro, así mismo, se despejaron dudas relacionadas al el pago de la seguridad social.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

[https://drive.google.com/drive/folders/1zJyMPrTLUPuPyAXbnoE1e\\_41jfSRX9gW?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1zJyMPrTLUPuPyAXbnoE1e_41jfSRX9gW?usp=drive_link)

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios:
Constancia de Paz y Salvo:
Observaciones al informe técnico:
<b>8. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>
No se reporta recomendaciones para el presente período
<b>9. FIRMAS RESPONSABLES</b>
 _____ <b>EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA</b> Nombre y firma del Supervisor <i>j.e.</i>
_____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 31/oct/2025